



## KALİTE KONTROL LABORATUVARI SORUMLUSU GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

### QUALITY CONTROL LABORATORY MANAGER DUTIES AND RESPONSIBILITIES

DOKÜMAN NO	YAYIN TARİHİ	REV.NO	REV.TARİHİ	SAYFA NO
GT.017	01.01.2020	00	-	1 / 2

**UNVAN:** Akademik anlamda lisans, yüksek lisans ve doktora ünvanına sahip olmak

**VEKİLİ:** Merkez müdür ve müdür yardımcıları vekalet edebilir.

**NİTELİK:** Farmasötik teknoloji, mikrobiyoloji, kimya, analitik kimya, biyoloji vb alanlarda uzmanlığı bulunmak, yabancı dil bilgisi iyi seviyede olmak,

**BAĞLI OLDUĞU MAKAM:** Müdür Yardımcısı

**BAĞLI BİRİMLER:** Mikrobiyolojik Testler, Analitik Testler

#### TEMEL FONKSİYONU:

Kalite kontrol laboratuvarındaki hizmetlerin yürütülmesinden sorumlu ana koordinatördür. Doğrudan müdür ve müdür yardımcılarına bağlıdır. Alt birimlerinde yer alan mikrobiyolojik ve analitik testler ile ilgili işlemlerin ulusal/uluslararası standartlara ve hizmet politikasına uygun yürütülmesi için tüm çalışanları organize eder.

#### YETKİ VE SORUMLULUKLAR:

- Laboratuvarın tıbbi, idari ve insan kaynaklarıyla ilişkili gereksinimlerinin sağlanması konusunda üst yönetimle iletişimin kurulmasını sağlar ve hizmet politikasına uygun olarak faaliyetlerin organizasyonunu ve planlamasını yapar.
- Tüm laboratuvar çalışanlarının görev dağılımlarını yapar ve denetler, gerekli olduğunda ihtiyaç yerine göre değişiklikler yaparak uygulamaya koyar ve denetler.
- Laboratuvarında hizmetin kesintisiz yürütülmesini koordine eder, laboratuvarın uluslararası standartlara uygun olarak çalışmasını, sonuçların raporlanmasını ve ilgililere sunulmasını sağlar, analiz sonuçları hakkında hizmet sunulan kişilerle iletişim kurar.
- Laboratuvar hizmetlerinin kaliteli, etkin, verimli ve güvenli bir şekilde sunulabilmesi için gerekli ortamı yaratarak laboratuvar işleyişini planlar ve denetler.
- Laboratuvar sarf malzemeleri ve donanımı ile ilgili gerekli ihale teknik şartnamelerinin hazırlanmasını sağlar ve ilgili üst birimlere sunar, satın alma sürecinde teklifleri değerlendirir.
- Laboratuvarın hizmet kalitesinin geliştirilmesi için güncel yaklaşımlar sunar ve ilgili personele hizmet içi eğitim verir veya verilmesini sağlar.
- Laboratuvarında staj yapacak olan ve çalışmak isteyen araştırmacıların uygun çalışma çizelgesiyle işlemlerini yürütmesini sağlar.
- Günlük iç ve dış kalite kontrol çalışmalarını, denetimleri takip ve kontrol eder.
- Laboratuvar çalışanlarının izinlerini planlamalarını sağlar ve denetler.
- Laboratuvarla ilgili aksaklıklar (tıbbi, idari, hizmet işleyişi ile ilgili vb.) hakkında geri bildirim alır ve aksaklıkların giderilmesi için gerekli düzenlemeleri yapar ve gerektiğinde ilgili birimler ile irtibat kurar.

HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN	ONAYLAYAN
PROSES SORUMLUSU	KALİTE GÜVENCE SORUMLUSU	MERKEZ MÜDÜRÜ



## KALİTE KONTROL LABORATUVARI SORUMLUSU GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

### QUALITY CONTROL LABORATORY MANAGER DUTIES AND RESPONSIBILITIES

DOKÜMAN NO	YAYIN TARİHİ	REV.NO	REV.TARİHİ	SAYFA NO
GT.017	01.01.2020	00	-	2 / 2

- Laboratuvarda üretilen atıkların çevre atık yönetmeliğine uygun olarak bertaraf edilip edilmediğini denetler.
- Laboratuvarda bulunan cihazların kullanımıyla ilgili olarak SOP hazırlanmasını, yeni deney prosedürlerinin yazılmasını sağlar.
- Merkez müdürü ve müdür yardımcısının çalışma alanıyla ilgili verdiği görevleri yerine getirir.
- TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 13485 Tıbbi Cihaz Kalite Yönetim Sistemi, TS 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, TS 22716 GMP, GLP, TS 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, Laboratuvar TS EN ISO 17025 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002:2013 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemlerinde kendine verilen görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirir.

HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN	ONAYLAYAN
PROSES SORUMLUSU	KALİTE GÜVENCE SORUMLUSU	MERKEZ MÜDÜRÜ